

РЕКОМЕНДОВАНО  
к принятию Общим собранием  
работников МКДОУ «Детский сад  
комбинированного вида №7»  
Протокол от **29.08.2021г. № 2**

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МКДОУ «Детский сад  
комбинированного вида №7»  
от **30.08.2021г. № 78-ОД**

Мнение выбранного органа  
первичной профсоюзной  
организации учтено  
Протокол от **27.08.2021г. №1**

**План**  
**мероприятий по противодействию коррупции в**  
**МКДОУ «Детский сад комбинированного вида №7»**  
**на 2021-2022 учебный год**

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МКДОУ «Детский сад комбинированного вида №7»

**Задачи:**

1. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных в условиях коррупционной ситуации;
2. Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
3. Содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных фактов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

Наименование мероприятия	Сроки Проведения	Ответственный
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; - родительских собраниях.	В течение года (по плану)	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОО (отчёт по самообследованию ДОО).	Апрель 2022г.	Заведующий
1.4. Разработка плана мероприятий по профилактике коррупции на 2021-2022 учебный год.	Август 2022г.	Заведующий, ответственный за профилактику
1.5. Ознакомление работников МКДОУ «Детский сад комбинированного вида №7» с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	В течение года	Ответственный за профилактику
1.6. Контроль наличия и доступности в ДОО журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	Постоянно	Заведующий
1.4. Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов ДОО, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов.	Постоянно	Заведующий

1.5. Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	При поступлении на работу	Заведующий
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования МКДОУ «Детский сад комбинированного вида №7» в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1. Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования	По графику	Комиссия по инвентаризации
2.2. Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде и на сайте ДОУ: -копия лицензии на правоведения образовательной деятельности; -режим работы; -график и порядок приёма заведующим граждан по личным вопросам; -план и отчет по антикоррупционной деятельности.	Постоянно	Заведующий, Ответственный за ведение сайта
2.3. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефону) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	По мере поступления	Заведующий
2.4. Предоставление руководителем ДОО в отдел организационной и кадровой работы комитета по образованию МО г. Новомосковск сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга и несовершеннолетних детей.	Март 2022	Заведующий
2.5. Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Заведующий
2.6. Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОО	Постоянно	Заведующий
2.7. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение года	Заведующий, отв. за проф. кор.

2.8.Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Заведующий
--	-----------	------------

**3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности работников, воспитанников ДОО и их родителей**

3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	09.12.2021	Педагоги
3.2. Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток («Как противодействовать коррупции», «Информационная памятка об уголовной ответственности за получение и дачу взяток»).	В течение года	Ответственный за профилактику
3.3. Работа с педагогами: круглый стол «Коррупция это-...». «Ответственность, предусмотренная за коррупционные правонарушения»	В течение года	Заведующий, ответственный за профилактику
3.4. Проведение занятий с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями	В течение года	Воспитатели групп

**4. Взаимодействие ДОО и родителей (законных представителей) воспитанников ДОО**

4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО	В течение года	Заведующий
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май 2022	Зам.завед.по ВМР
4.3. Размещение на сайте ДОО ежегодного публичного отчета об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности ДОО	Июнь 2022	Зам.завед.по ВМР

<p>4.4. Обеспечение функционирования сайта ДОО для размещения на нем информации о деятельности ДОО, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя ДОО (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации») и Приказа от 14 августа 2020г. №831 Об утверждении к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникативной сети «Интернет» и формату предоставления информации.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам.завед.по ВМР</p>
<p><b>5.Взаимодействие с правоохранительными органами</b></p>		
<p>5.1. Информирование правоохранительных органов о выявлении фактах коррупции в сфере деятельности ДООУ</p>	<p>При выявлении фактов</p>	<p>Администрация ДООУ</p>